2014-2015国际引智课程申报通知

1. 国际引智课程应为国外一流大学（专业）的优质课程资源，资源包含课程、教师及教材。重点在于学科的前沿性内容和先进的讲授方法。
2. **引智课程具有示范作用，是对本学院青年教师的一项培训，要求学院组织教学观摩和交流，并配备一名本学院联络教师参与教学、收集影像资料、撰写总结。**
3. 2014-2015学年（2014年秋季和2015年春季）学校将支持25门国际引智课程，预期每门课程资助5万元。每个学院可申报国际引智课程1-2门（含上一学年课程，最多不超过3门）。
4. 引智课程原则上应是2012版研究生培养方案中的必修课，并进入2014年制定的研究生开课目录。将优先资助学科核心课程或专业主干课程，优先资助有系统建设规划的课程，优先资助已先期建设并取得很好效果的课程。**（外籍教授授课学时少于16的课程，不在申请之列。）**
5. 2014-2015学年新申请的国际引智课程需填写《北京航空航天大学引智课程申请表》、《课程简介》。申请表及课程简介的填写和打印要求：信息完整（含学院意见）、除课程名称、主讲人执教经历及内容简介外，其余用中文填写；双面打印、不增页。
6. 学院负责汇总《2014-2015学年引智课申报信息统计表》，新申报学院并附不少于500字的“学院国际引智课程建设规划”，并将**所有申请材料电子版(guoh@buaa.edu.cn)以及签属意见的申请表及课程简介打印版于5月01日前提交培养处，将适时组织答辩。**
7. “引智课程落实责任书”在结课后由学院连同“《国际引智课程》总结报告及图像资料”一起提交研究生培养处。**（注：凡2013-2014学年已结课但未提交总结报告及图像资料的课程，将影响2013-2014学年继续开课。）**
8. 2013-2014学年（2013年秋季和2014年春季）获批并实施的国际引智课程，新学年继续开课，且主讲人及主要内容不变者，无需重复填写申请表和课程简介，但学院须汇总于Excel表中确认。请分别于**5月01日及9月01日提交总结、责任书及视频、照片材料（已交过总结者可不再交）。**

**北京航空航天大学引智课程申请表**

**Beihang University Course Application Form**

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称Course Title | （中文） |
| （English） |
| 学时/学分Hours/ Credits |  | 拟开课学期Semester |  | 课程性质Type | □ 必修 Required□ 选修 Elective |
| 本学院联络教师 |  | 职称Title |  |
| 主讲教师（外籍）Lecturer | 所在大学/学院University/ School | 职称Title |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主讲教师执教经历 | Resume (Teaching Experience)：  |
| 学院推荐意见及理由 | 负责人签字：　 年 　月　 日  |
| 培养处意见 | 负责人签字：　 年 　月　 日  |

**课程简介**

**Course Description**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程代码Course No. |  | 课程名称Course Title | （中文）（English） |
| 学时Hours |  | 关键词Key Words |  |
| 内容简介（Brief Description）（包括：课程内容、教学模式）：  |
| 考核方式Examination  |  |
| 先修课Prerequisites |  |
| 参考书Reference | 作者Author | 出版社Press |
|  |  |  |
|  |  |  |

**引智课程落实责任书**

**Responsibility statement**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程代码Course No. |  | 学时Hours |  | 开课学期Semester |  |
| 课程名称Course Title | （中文）（English） |
| 上课起始日期start date/end date |  |
| 外籍主讲责任（Responsibility International Lecturer）：Total hours of lectures/ seminars should not be less than hours。签字（Signature）： 日期（Date）：  |
| 校内负责教师责任：听课、辅导、配合外教完成课程教学任务；期末向学院提交《国际引智课程》总结报告及图像资料。签字： 日期：  |
| 开课学院责任：负责按计划安排课程并组织实施。负责提交《国际引智课程》总结报告及图像资料。学院负责人签字：  日期：  |